

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Kiinteistöjohtajan päätöksen muuttaminen koskien AH-tontin 837-65-7211-6 vuokraamista
TRE:7836/10.00.03/2021**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistösihteeri Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistöjohtajan 19.10.2021, § 550 tekemää päätöstä muutetaan siten, että tontin 837-65-7211-6 vuokralaisina ovat 1.11.2021 alkaen

Asunto Oy Tampereen Havu 1, y-tunnus 3218116-8, osuus 4850/11550 (42 %),

Asunto Oy Tampereen Havu 2, y-tunnus 3218117-6, osuus 3350/11550 (29 %) ja

Asunto Oy Tampereen Havu 3, y-tunnus 3218119-2, osuus 3350/11550 (29 %).

Muutoin kiinteistöjohtajan tekemä päätös jää sellaisenaan voimaan.

Perustelut

Kiinteistöjohtajan 19.10.2021, § 550 tekemän päätöksen mukaisesti on Kiinteistö Oy Tampereen Hansa -nimiselle yhtiölle (y-tunnus 1708558-1) vuokrattu AH-tontti Hervanta-7211-6 (837-65-7211-6) 1.11.2021 alkaen. Vuokrasopimusta ei ole allekirjoitettu.

Vuokrausta valmisteltaessa on Kiinteistö Oy Tampereen Hansan jakautuminen ollut vireillä. Nyt tulleen tiedon mukaan yhtiön jakautuminen on täytäntöön pantu 25.10.2021.

Kiinteistöjohtajan tekemää päätöstä tulisikin muuttaa siten, että tontin 837-65-7211-6 vuokralaisina ovat 1.11.2021 alkaen

Asunto Oy Tampereen Havu 1, y-tunnus 3218116-8, osuus 4850/11550 (42 %),

Asunto Oy Tampereen Havu 2, y-tunnus 3218117-6, osuus 3350/11550 (29%) ja

Asunto Oy Tampereen Havu 3, y-tunnus 3218119-2, osuus 3350/11550 (29 %).

Muutoin kiinteistöjohtajan tekemä päätös jäisi sellaisenaan voimaan.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Bonava Suomi Oy, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 17.11.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 15.11.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
15.11.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 587

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.